



Директор

(руководителем государственного казенного, бюджетного учреждения)
Ю.А. Нарид
(расшифровка)

ОТЧЕТ
о результатах деятельности государственного учреждения, подведомственного министерству культуры Краснодарского края,
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за 2020 г.

Полное наименование государственного

учреждения

государственное бюджетное учреждение культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы"

Сокращенное наименование государственного
учреждения

ГБУК "ККЮБ"

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

№ п/п	Наименование показателя	Сведения за 2019 г.	Сведения за 2020 г.	Примечание
1	2	3	4	5
1	Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	-	Обеспечивает комплексное информационное и библиотечно-биографическое обслуживание пользователей Краснодарского края, дифференцировано осуществляет информационную поддержку по проблемам жизнедеятельности и жизнеобеспечения молодёжи, духовного и культурного воспитания, профессиональной и творческой ориентации молодых пользователей; удовлетворяет информационные потребности, формирует информационную культуру пользователей и информационную среду; расширяет спектр библиотечных услуг, улучшает сервис, обеспечивая комфортные условия пользователям; комплектует, организует универсальный фонд, предназначенный для передачи во времени, в соответствии с профилем комплектования Бюджетного учреждения: печатных произведений, изысканий, аудиовизуальных документов, электронных носителей информации и т.д., обеспечивает его сохранность; осуществляет индивидуальное приоритетное обслуживание молодёжи с ограниченными физическими возможностями: инвалидов с детства, инвалидов-участников военных действий в «горячих точках», а также подростков с девиациями в поведении, воспитанников колоний для несовершеннолетних правонарушителей, юношей и девушек, состоящих на учёте в органах по делам несовершеннолетних; проводит сеансы библиотерапии, создаёт свои финалы и экспериментальные площадки, организует нестационарные формы обслуживания юношества в местах проживания, учёбы, работы, воинской службы, отдыха, досуга, заключения и временного содержания - нестационарные библиотечные пункты, выездные читальные залы, передвижные (мобильные) библиотеки, обслуживание пользователей на дому; организует и проводит культурно-досуговые и просветительские мероприятия различных форм и тематики, а также осуществляет выставочную деятельность в установленной сфере ведения, в том числе, с использованием интернет-технологий; организует просветительские и культурно-досуговые мероприятия для родителей молодых читателей, наставников, других лиц, профессионально занимающихся проблемами молодёжи; ведёт сопровождение программно-технических комплексов, проводит консультации, презентации, инструктажи, стажировки, практикумы и	

		<p>и инновационных форм и методов работы в библиотеках; обучает специалистов отрасли культуры работе в условиях новых информационных технологий (работа на ПК и управление файлами; владение текстовыми редакторами, электронными таблицами; создание собственных информационных ресурсов, продуктов, баз данных; подготовка электронных презентаций; работа с Интернет и электронной почтой и другое); участвует в реализации федеральных, краевых целевых программ, а также грантов, в том числе международных; изучает спрос молодёжи края в сфере библиотечного обслуживания, определяющего перспективные направления деятельности библиотек в работе с юношеством; выявляет инновационные методики, новые нетрадиционные формы и виды библиотечных услуг и организует их внедрение в практику работы библиотек, работающих с молодёжью; оказывает методическую и организационную помощь, юношеским структурным подразделениям централизованных библиотечных систем, межпоселенческих библиотечных объединений, предприятий библиотечного дела, библиотекам учебных заведений и другим библиотекам муниципальных образований Краснодарского края, обслуживающим молодёжь. Проводят семинары, творческие лаборатории, мастер-классы, тренинги; ведёт комплектование книжных фондов библиотек края краеведческой, методико-библиографической, справочной литературай; осуществляет разработку и выпуск для распространения по учреждениям культуры края продукции, в том числе в электронном виде (книг, брошюр, сборников, каталогов, буклетов, краеведческих, методических, рекламных, справочных и информационных материалов, обзоров литературы и периодических изданий), как собственными средствами, так и с партнёрами; формирует информационные базы данных собственной генерации в соответствии с предметом и целями деятельности Бюджетного учреждения, организует доступ к ним, а также к другим библиотечным ресурсам, в том числе в сети Интернет, участвует в информационном обмене, в создании сводной библио-графической информации; развивает межбиблиотечные, межведомственные, международные профессиональные связи (конференции, проекты, программы, фонды, форумы и другие акции).</p>	
--	--	---	--

2	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату с указанием потребителей указанных услуг (работ)		1.Свекопиование документов: изготовление копий фрагментов документов формата А3, А4, А5 с возможным увеличением или уменьшением размера копий из книг, брошюр, газет, журналов из фонда библиотеки (пользователи библиотеки), не из фонда библиотеки (физические и юридические лица).2.Осуществление библиотечного обслуживания в форме почного абонемента из фонда библиотеки (пользователи библиотеки). 3.Осуществление библиотечного обслуживания в форме почного абонемента из фонда библиотеки (пользователи библиотеки)4.Информационно-компьютерные услуги (пользователи библиотеки): печать документа на лазерном принтере формата А4; печать документа на цветном-струйном принтере формата А4; печать цветных изображений (фотографий, иллюстраций) на струйном принтере формата А4; сканирование документов формата А4,сканирование текстового документа формата А4 с распознаванием текста,копирование документов на электронные носители,централизованный поиск информации в сети ИНТЕРНЕТ по заявке пользователей с помощью специалиста.5.Предоставление машинного (компьютерного) времени для пользователя ПК (пользователи библиотеки).6.Реализация (восстановление утерянного или испорченного вине пользователя) читательского билета (пользователи библиотеки).для учащейся молодежи; для всех категорий пользователей. 7.Степлирование, ламинирование или броширование документов (физические и юридические лица). 8.Организация и проведение тематических и музыкальных вечеров для групп из 20-25 чел.(физические и юридические лица)9.Организация и проведение лекций (обзоров) для группы из 20-25 человек (образовательные учреждения).10.Подготовка сценария для проведения массового мероприятия (физические и юридические лица). 11. Предоставление услуг зала. 12.Организация и проведение международных, всероссийских, региональных, краевых, зональных конференций для следующих потребителей:физические лица работники библиотек, учреждений культуры, образовательных учреждений книгоиздательских организаций; юридические лица: библиотеки и образовательные учреждения России, стран блокинг Зарубежья, книго-издательские организации, общественные организации.13. Реализация методических пособий.14.Средства, вырученные от реализации списанных материальных ценностей(металлом, макулатура).	
3	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-
4	Перечень документов (с указанием номера, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	-	1. Устав государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы" от 07.06.2011г. 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 04.09.2012г. серия 23 № 008715815 3. Свидетельство о постановке на учет Российской организациии в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 04.11.1999г. серия 23 № 008171208	
5	Состав наблюдательного совета по состоянию на отчетную дату	-	-	-

№	Наименование показателя	Сведения			Примечание
		на 1 января 2018 г. на начало года, предшествующего отчетному	на 01 января 2020 г. на начало отчетного года	на 31 декабря 2020 г. на конец отчетного года	
1	2	3	4	5	6
1	Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)	-	13	13	
2	Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности	-	32	33	
3	Установленная численность учреждения, численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	-	50	50	
4	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство	-	7	7	
5	Количество вакантных должностей	-	0	0	
6	Фактическая численность сотрудников учреждения, принятых на условиях трудового договора, всего, в том числе:	-	43	46	
6.1	численность работников с высшим образованием	-	40	42	
6.2	численность работников со среднеспециальным образованием	-	3	4	
7	Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе:	-	45 850,50	47 738,87	
7.1	руководителя	-	68 206,43	75 612,57	
7.2	заместителей руководителя	-	67 927,96	70 649,71	
7.3	специалистов	-	41 528,05	47 125,95	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения показателя	Сведения					Примечания	
			на 1 января 2019 г. на начало года, предшествующего отчетному	на 1 января 2020 г. на начало отчетного года	на 31 декабря 2020 г. на конец отчетного года	отклонение к началу отчетного года			
						в рублях	в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	руб.	-	51 242 923,13/ 16 701 703,05	52 100 714,78/ 15 864 053,33	857 791,65/ -837 649,72	1,7/- 5,0		
2	Дебиторская задолженность учреждения в разрезе дебиторов и поступлений, предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой), в том числе дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	руб.	-	139 651,04	3 260,62	-136 390,42	-97,7		
2.1.	просроченная дебиторская задолженность : ПАО "МТС"	руб.		0,00	28,46	28,46	0,0	просроченная дебиторская задолженность подлежит возврату в 2021г.	
2.2.	АО "НЭСК"	руб.		0,00	657,83	657,83	0,0	просроченная дебиторская задолженность подлежит возврату в 2021г.	
2.3.	ООО "ЧОО "Альфа-Легион"	руб.		0,00	938,00	938,00	0,0	просроченная дебиторская задолженность подлежит возврату в 2021г.	
3	Кредиторская задолженность учреждения в разрезе кредиторов и выплат, предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой)	руб.	-	92 558,34	85 295,04	-7 263,30	-7,8		
4	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.	-	0	0				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Объем средств, предусмотренный и направленный учредителем на финансовое обеспечение деятельности бюджетным или автономным учреждением учреждения, всего, в том числе:	руб.	-	-	36 876 980,00			
5.1	на выполнение государственного задания	руб.	-	-	36 384 930,00			
5.2	на реализацию мероприятий государственных программ, всего, в том числе:	руб.	-	-	492 050,00			
5.2.1	на реализацию программ развития учреждений	руб.	-	-	0			
5.3	объем бюджетных инвестиций	руб.	-	-	0			
6	Объем бюджетных ассигнований, выделенных казенному учреждению в соответствии с бюджетной сметой	руб.	-	-	0			
7	Объем средств, использованный бюджетным или автономным учреждением в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения	руб.	-	-	36 238 402,96			
7.1	на выполнение государственного задания	руб.	-	-	35 746 352,96			
7.1.1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего, в том числе	руб.	-	-	32 197 098,81			
7.1.1.1	заработка плата	руб.	-	-	24 848 031,41			
7.1.1.2	начисления на выплаты по оплате труда	руб.	-	-	7 349 067,40			
7.1.2	Прочие выплаты	руб.	-	-	1 408,60			
7.1.3	Оплата работ, услуг, всего, в том числе	руб.	-	-	2 209 756,95			
7.1.3.1	услуги связи	руб.	-	-	270 042,78			
7.1.3.2	транспортные услуги	руб.	-	-	2 716,00			
7.1.3.3	коммунальные услуги	руб.	-	-	383 716,58			
7.1.3.4	арендная плата за пользование имуществом	руб.	-	-	154 560,00			
7.1.3.5	работы, услуги по содержанию имущества	руб.	-	-	547 502,71			
7.1.3.6	прочие работы, услуги	руб.	-	-	847 872,50			
7.1.3.7	страхование	руб.	-	-	3 346,38			
7.1.4	Социальное обеспечение, всего, в том числе	руб.	-	-	0,00			
7.1.4.1	пособия по социальной помощи населению	руб.	-	-	0,00			
7.1.5	Прочие расходы (уплата налогов, сборов и иных платежей)	руб.	-	-	356 255,28			
7.1.6	Поступление нефинансовых активов, всего, в том числе	руб.	-	-	981 833,32			
7.1.6.1	увеличение стоимости основных средств	руб.	-	-	835 441,13			
7.1.6.2	увеличение стоимости нематериальных активов	руб.	-	-	0			
7.1.6.3	увеличение стоимости материальных запасов	руб.	-	-	146 392,19			
7.2	на реализацию мероприятий государственных программ	руб.	-	-	492 050,00			
7.3	объем капитальных вложений (с учетом восстановленных кассовых выплат)	руб.	-	-	0			
8	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы казенного учреждения в разрезе видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов	руб.	-	-	0			
9	Объем средств, полученный учреждением от приносящей доход деятельности, всего, в том числе:	руб.	-	-	58 618,50			

9.1	от оказания платных услуг от оказания платных услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания	руб.	-	-	0			
9.2	от оказания платных услуг (выполнения работ) сверх государственного задания	руб.	-	-	54 511,00			
9.3	при осуществлении иных видов деятельности	руб.	-	-	0			
10	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	руб.	-	-	0			
11	Сведения об оказании государственных услуг (выполнении работ)	руб.	-	-	35 746 352,97			
11.1	в рамках государственного задания, всего, в том числе в разрезе государственных услуг (работ):	руб.	-	-	35 746 352,97			
11.1.1	на бесплатной основе	руб.	-	-	35 746 352,97			
11.1.1.1	услуга № 1,2,3 - библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	руб.	-	-	12 257 860,63			
11.1.1.2	работа - методическое обеспечение в области библиотечного дела	руб.	-	-	3 982 920,43			
11.1.1.3	физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	руб.	-	-	3 859 197,36			
11.1.1.4	работа - библиографическая обработка документов и создание каталогов	руб.	-	-	4 348 543,44			
11.1.1.5	работа - комплектование библиотечного фонда	руб.	-	-	5 083 172,72			
11.1.1.6	работа - организация и проведение культурно-массовых мероприятий (презентаций)	руб.	-	-	6 214 658,39			
11.1.2	на платной основе	руб.	-	-	0			
11.2	сверх государственного задания	руб.	-	-	0			
12	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего, в том числе:	руб.	-	-				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12.1	в рамках государственного задания, всего, в том числе в разрезе государственных услуг (работ):		-	-				
12.1.1	услуга 1,2,3 - библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки - всего,		-	-	8 708			
12.1.1.1	на бесплатной основе		-	-	8 708			
12.1.1.2	на платной основе		-	-	0			
12.1.2	работа - методическое обеспечение в области библиотечного дела- всего, в том числе		-	-	500			77 мероприятий
12.1.2.1	на бесплатной основе		-	-	500			77
12.1.2.2	на платной основе		-	-	0			
12.1.3	работа - формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	экземпляров документов	-	-	183 000			
12.1.3.1	на бесплатной основе		-	-	183 000			
12.1.3.2	на платной основе		-	-	0			
12.1.4	работа - библиографическая обработка документов и	документов	-	-	2 786			
12.1.4.1	на бесплатной основе		-	-	2 786			
12.1.4.2	на платной основе		-	-	0			
12.1.4.3	работа - комплектование библиотечного фонда	документов	-	-	2 786			
12.1.4.4	на бесплатной основе		-	-	2 786			
12.1.4.5	на платной основе		-	-	0			
12.1.5	работа - организация и проведение культурно-массовых мероприятий (презентаций)		-	-	7 980			114 мероприятий
12.1.5.1	на бесплатной основе		-	-	7 980			114
12.1.5.2	на платной основе		-	-	0			
12.2	сверх государственного задания		-	-	0			
13	Средняя цена (тариф) получения для потребителей государственных услуг		-	-	0			
13.1	в рамках государственного задания, в том числе по видам услуг:		-	-	0			
13.2	сверх государственного задания, в том числе по видам		-	-	0			
14	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		-	-	-			

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Сведения					Примечания	
		на 1 января 2019 г. на начало года, предшествующего отчетному	на 1 января 2020 г. на начало отчетного года	на 31 декабря 2020 г. на конец отчетного года	отклонение к началу отчетного года			
					в рублях	в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	25 806 328,00/ 16 344 007,72	25 806 328,00/ 15 483 796,72	0/ - 860 211,00	0/- 5,3		
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	0	0				
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	0	0				
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	25 259 553,22/ 180653,42	26067302,11/ 153 171,94	+807 748,89/ -27 481,48	3,2/-15,2		
5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	0	0				
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	0	0				
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	473,5	473,5				
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения	-	32,2	0				
9	Количество объектов недвижимого имущества зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	0	0				
10	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-	0	0				

1	2	3	4	5	6	7	8
11	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством учреждению на указанные цели	-	0	0			
12	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	0	0			
13	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у бюджетного или автономного учреждения на праве оперативного управления	-	23 336 232,32/ 147 324,58	24 117 837,57/ 128 976,22	+781 605,25/ -18 348,36	+ 3,3/-12,5	

Раздел 4. О показателях эффективности деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Сведения за 2019 г.	Сведения за 2020 г.	Примечание
1	2	3	4	5
1	Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности	-	-	
2	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности	-	-	
3	Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (наименование, единицы измерения, целевое значение, фактическое значение, достигнутое за отчетный период)	-	-	

Руководитель финансово-экономической службы

(уполномоченное лицо)

Начальник отдела маркетинга, экономического
прогнозирования и кадровой работы
(должность)

Е.Г. Котюкова
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер государственного казенного учреждения
культуры "Централизованная бухгалтерия министерства
культуры Краснодарского края"
(должность)

Л.В. Куропатова
(расшифровка подписи)

Исполнитель

начальник отдела маркетинга, экономического
прогнозирования и кадровой работы
(должность)

Котюкова Е.Г.
(фамилия, инициалы)

224-84-03
(телефон)

СОГЛАСОВАНО



Первый заместитель министра министерства культуры Краснодарского края

(наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)
А.Н. Погребенко
(расшифровка подписи)